



WAS BEWEGEN!

Wir bewegen was: Die Rail Cargo Carrier - PCT GmbH ist ein junges, schnell wachsendes Eisenbahnverkehrsunternehmen im europäischen Carrier-Netzwerk der Rail Cargo Group, der ÖBB-Güterverkehrssparte. Wir bieten unseren Kunden maßgeschneiderte Logistikleistungen und bewegen Transportgüter jeder Branche. Als Rail Cargo Carrier ist die ÖBB seit 2015 in Deutschland als EVU tätig. Mit langläufigen Carrier-Verkehren und einem überdurchschnittlichen Wachstum haben wir das Ziel unser Geschäft weiter auszubauen.

Gemeinsam mit Ihnen wollen wir mehr bewegen. Daher suchen wir Sie als

Verwaltungssachbearbeiter/in

Voll- oder Teilzeit mit Dienstsitz Ingolstadt

Bei uns sind Sie als Verwaltungssachbearbeiter an unserem Standort Ingolstadt eingesetzt. Mit Ihrer Tätigkeit tragen Sie entscheidend zum Unternehmenserfolg bei. Sie pflegen und erstellen betriebliche Akten, versenden betriebliche Weisungen und Informationen und pflegen die Betriebsregelwerke. Sie koordinieren und kontrollieren die bahnärztlichen Untersuchungen, beschaffen betriebliche Ausrüstungen und bereiten diese für den Einsatz vor.

Was wir bieten:

- Unbefristete Arbeitsverträge
- Eine mitarbeiterorientierte Vergütung nach eigener Entgeltsystematik
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem jungen Unternehmen
- Zugang zu den Angeboten für ÖBB-Mitarbeiter z.B. günstige Ferienhäuser in Österreich
- Möglichkeit, den täglichen Arbeitsprozess aktiv zu gestalten und zu verbessern
- Ein angenehmes und kollegiales Arbeitsklima

Was wir suchen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Erfahrung im Eisenbahnbetrieb
- Ausgezeichnete Teamfähigkeit
- Organisationstalent
- Flexibilität und hohe Einsatzbereitschaft
- Eigenverantwortliches Handeln und selbstständige Entscheidungsfindung
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Identifikation mit dem Unternehmen

Wenn Sie in einem jungen, dynamisch-wachsenden und zukunftssicheren Unternehmen etwas bewegen, Entwicklungsmöglichkeiten nutzen und aktiv am Erfolg mitwirken wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bestehend aus Lebenslauf, Zeugnissen und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an: corinna.troidl@railcargo.com